



# CITTA' DI RAGUSA

## **Determinazione del Settore 02 Organizzazione e gestione Risorse Umane, Sistemi Informativi, e-democracy n° 11 del 17/01/2019**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: RIMBORSO SPESE LEGALI AL DIPENDENTE G.M. DI QUESTO ENTE - EX ART. 26 BIS DEL R.O.U.S. REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE UFFICI E SERVIZI**

Il Redattore: D'Antiochia Maurizia

**Visti** l'art.12 del C.C.N.L. del 12.02.2002 del comparto della Dirigenza EE.LL., nonché l'art. 26 bis del R.O.U.S. Regolamento di Organizzazione Uffici e Servizi attualmente vigente in questo Ente, che disciplinano l'istituto del patrocinio legale;

**Vista** la nota del Settore Avvocatura n. 1165491 del 19.10.2018, che si allega per fare parte integrante e sostanziale del presente atto, con la quale si prende atto che il G.I.P. del Tribunale di Catania con decreto del 14.11.2016 ha disposto l'archiviazione del procedimento per l'insostenibilità della tesi accusatoria;

**Rilevato** che ai sensi dell'art. 26 bis del suddetto regolamento l'Avvocato dell'Ente ha dato il visto di congruità tenendo conto che rispetta i parametri previsti dal D.M. n.55/2014;

**Consultata** la giurisprudenza in merito che prevede di poter procedere ex post al rimborso delle spese legali sostenute dal dipendente, accertata la ricorrenza di tutti i necessari presupposti per poter procedere al rimborso;

**Vista** la nota del 01.08.2018, protocollo n.86134, con la quale il dipendente G.M. già dipendente di questo Comune, ha chiesto il rimborso delle spese legali sostenute ammontanti ad € 7.747,93, come da fattura proforma dei compensi, trasmessa in copia all'Ufficio Legale che ne ha riscontrato la congruità, rilasciata dall'avv. Gianluca Gulino del Foro di Ragusa, legale del citato dipendente;

Ritenuto pertanto che tale richiesta è meritevole di accoglimento;

**CONSIDERATO** che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art. 53 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al quale si rinvia;

**VISTO** l'art. 65 del predetto Regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

**CONSIDERATO** che:

- con deliberazione di C.C. n. 28 del 26.09.2018 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) ed il Bilancio di previsione per il triennio 2018-2020;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 366 del 15.10.2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2018-2020;

Dato atto che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

Considerato il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

DETERMINA

1. Di liquidare e pagare, ai sensi e per gli effetti dell' art. 26/bis del Regolamento di Organizzazione Uffici e Servizi attualmente vigente in questo Ente, a seguito di accertamento della congruità della parcella da parte del Settore Avvocatura , la somma complessiva di € 7.747,93 al sig. G.M. già dipendente di questo Comune, a titolo di rimborso per le spese legali sostenute per procedimento penale avviato a suo carico per fatti connessi all'espletamento di compiti propri d'ufficio, conclusi con l'archiviazione del procedimento;

2. Di incaricare il settore ragioneria di predisporre per il suindicato dipendente il mandato di pagamento nella misura di €. 7.747,93

3. Di imputare la spesa complessiva di 7.747,93 al Cap.\_1230\_cod.Bil 01.11.1.03.02.99.002 del bilancio 2019 scad. 2019

4. di dare atto che il presente Provvedimento Dirigenziale rispetta tutte le disposizioni contenute nell'art. 163 comma 5 del D.Lgs 267/2000 (Amministrazione operante in regime di Esercizio Provvisorio) poichè trattasi di spesa non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi in quanto spesa regolata dalla legge;

- di dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.Lgs. 267/00;

---

Ragusa, 17/01/2019

Segretario generale  
SCALOGNA VITO VITTORIO / ArubaPEC  
S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*